



Oslo kommune
Utdanningsetaten
Hersleb videregående skole

AVTALE OM LÅN AV BÆRBAR PC Påbygg4/voksen- SKOLEÅRET 2026-2027

(Kontrakten har 2 sider)

Elev / låntaker:

Klasse:

Fødselsnummer:

Elevens adresse (Blokkbokstaver):

1. IKT-utstyr

Undertegnede har mottatt følgende IKT-utstyr:

Utstyrstype: Lenovo

Utstyrnavn: HEBNB

Tilleggsutstyr: Strømadapter

DATA

IKT-utstyret tilhører Oslo kommune – Utdanningsetaten – Hersleb videregående skole. IKT-utstyret skal leveres til skolen ved slutten av hvert skoleår. Ved behov må eleven levere inn PCen under heldagsprøve eller eksamensperioden.

3. Installasjon og service

Av sikkerhetsmessige årsaker er det kun Hersleb videregående skole som kan foreta installasjoner og service på utstyret. Det er ikke mulig å installere egen programvare på PC-en.

4. Forpliktelser – mislighold

- At maskinen brukes på en måte slik at den kan leveres tilbake i samme stand som ved utlevering.
- Maskinen skal alltid være avslått under all transport. Transport av maskin skal skje i egnet veske eller sekk. Leietager er ansvarlig for at maskinen oppbevares på en slik måte at den er tilstrekkelig beskyttet mot slag, støt, fukt (regn mm) og andre ytre fysiske belastninger.
- Maskinen må ikke brukes av andre enn leietager.
- Du skal ikke spise eller drikke ved maskinen.
- Det er ikke lov å installere deler/åpne/demontere maskinen. Det er altså ikke lov å gjøre endringer ved å installere RAM eller lignende selv.
- Det er ikke lov til å kopiere skolens programmer.
- Ved reparasjon av feil på PC som ikke dekkes av garanti blir elever avkrevet et administrasjonsgebyr på inntil kr. 2500.-kr
- Dersom utstyret ikke behandles i henhold til punktene i denne avtalen eller slik som skolens ansatte veileder, kan utstyret inndras for kortere eller lengre perioder.
- Du får tildelt brukernavn og passord for å bruke PCen. Dette er personlig informasjon og skal ikke deles med andre. Misbruk av denne informasjonen kan skade brukerens sikkerhet. Skolen oppfordrer alle brukere til å verne om sin påloggingsinformasjon. Ved misbruk av slik informasjon er skolen ikke ansvarlig for tap av dokumenter, sletting av innhold på PC eller liknende.



Utdanningsetaten
Hersleb videregående skole

Besøksadresse:
Herslebs gate 20 b
0561 OSLO

Telefon: 23 46 41 00

Org.nr.: 912001008

herslebgvgs@ude.oslo.kommune.no
www.hersleb.vgs.no

- PC-en skal **IKKE** oppbevares i bokskapene på skolen.
- Dersom du mister eller blir frastjålet PC-en din, er du selv erstatningsansvarlig (evt. foresatte dersom du er under 18 år) se punkt 5 og 6.
- Hvis skolen oppdager en PC som er forlagt, vil den bli samlet inn av skolens ansatte. PC-en kan da hentes etter avtale på IKT-kontoret.
- Dersom låntaker misligholder avtalen, kan rektor si den opp. Utstyret må da returneres til skolen. Som mislighold regnes bl.a. at låntaker ikke ivaretar og sikrer utstyret på en forsvarlig måte.

5. Tap - skade

Ved skade eller tap av utstyret som skyldes uaktsomhet eller forsett fra leietagers side kan det kreves erstatning for skaden. Tap av PC skal erstattes med kr. 3500,-. Dersom PCen/laderen er skadet, stjålet eller mistet **må dette meldes umiddelbart til IKT**. Meldingen skal gjøres skriftlig med underskrift, elever under 18 år må ha foresattes underskrift.

6. Erstatning

Ved skade på eller tap av utstyr gjelder vanlige erstatningsrettslige regler. Det betyr at låntaker / (eller foresatt for elever under 18 år) kan bli erstatningsansvarlig, dersom låntaker har opptrådt forsettlig eller uaktsomt.

Tap/manglende innlevering av PC erstattes med kr. 3 500,-.

Tap/skade av PC lader med kr 320,-kr.

Andre skader erstattes etter produsentens takst.

7. Utlånets varighet

Utlånets varighet er fra utleveringsdato til skoleårets slutt i juni 2027, da PC skal leveres tilbake til skolen. Hvis eleven slutter på skolen i løpet av skoleåret skal PC-en leveres inn umiddelbart. Dersom PC-en og lader ikke leveres inn må utstyret erstattes i sin helhet.

8. Dokumentasjon

Kvitteringen forefinnes i original hos Hersleb videregående skole med kopi til låntaker.

Oslo, / /2026

Låntakers og/ellers faktura mottakers signatur.

(dersom eleven er under 18 år vil pc-leie faktureres til foresatte)

Foresattes navn (Blokkboktave)

Fødselsnummer til foresatte (11 siffer)